

**Извещение о проведении запроса предложений на право заключения
договора на приобретение оборудования игровых площадок**

Способ проведения закупки	Запрос предложений
наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика	Частное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детская Деревня – SOS Псков» Место нахождения и почтовый адрес Заказчика: 180559 Псковская область, Псковский район, дер. Борисовичи, ул. Германа Гмайнера, д. 1 Руководитель –директор «Детская Деревня – SOS Псков» Соловьев Игорь Иванович Контактное лицо Инженер Алексей Владимирович Пакреев тел. (8112) 55-13-15, 953-250-22-88
предмет договора	Приобретение оборудования игровых площадок
место выполнения работ, оказания услуг	180559 Псковская область, Псковский район, дер. Борисовичи, ул. Германа Гмайнера, д. 1
срок, место и порядок предоставления документации о закупке	Документация о закупке предоставляется по запросу Участников ответственным лицом Заказчика в д. Борисовичи по электронной почте: ddsos-pskov@sos-dd.org, а также рассыпается потенциальным участникам, размещается на сайте Заказчика www.sos-dd.ru
Дата и время окончания срока приема предложений, порядок предоставления заявок	Дата и время окончания срока приема предложений: 11.05.2021 г. до 10.00 час.
Наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг	Согласно техническому заданию (Приложение 2) к документации по закупке
Источник финансирования	Детская Деревня – SOS Псков 180559 Псковская область, Псковский район, дер. Борисовичи, ул. Германа Гмайнера, д. 1
место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки	180559 Псковская область, Псковский район, дер. Борисовичи, ул. Германа Гмайнера, д. 1 Дата: начало рассмотрения предложений 11.05.2021 г. в 11.00 час., подведение итогов закупки 12.05.2021 в 12.00 час.

Заказчик
Директор «Детской Деревни – SOS Псков»
Соловьев И.И.

УТВЕРЖДАЮ
«Детская деревня – SOS Псков»
Директор Соловьев И.И.

«19» апреля 2021 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

**к открытому запросу предложений на право заключения договора на приобретение
оборудования игровых площадок для Детской деревни – SOS Псков**

д. Борисовичи, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения о процедуре запроса предложений
2. Требования к участникам запроса предложений
3. Подтверждение соответствия Участников установленным требованиям
4. Порядок предоставления заявок
5. Порядок формирования цены договора и порядок оплаты
6. Критерии отбора предложений
7. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений
8. Срок действия гарантийных обязательств

Приложения:

Приложение 1- ОФЕРТА (ЗАЯВКА) УЧАСТНИКА

Приложение 2- Техническое задание

1. Общие сведения о процедуре запроса предложений

1.1. «Детская Деревня – SOS Псков», именуемое далее – Заказчик, организует размещение заказа способом запроса предложений на право заключения договора на приобретение оборудования игровых площадок для «Детской деревни – SOS Псков».

Информация о проведении запроса предложений, включая извещение и документацию по закупке, размещается Заказчиком на сайте www.sos-dd.ru не менее чем за 7 (Семь) рабочих дней до установленного в документации дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.

1.2. **Предмет закупки:** Приобретение оборудования игровых площадок с последующей установкой в соответствии с техническим заданием.

1.3. **Предмет договора подряда:** Приобретение оборудования игровых площадок с последующей установкой в комплектации в соответствии с техническим заданием.

1.4. **Сроки приобретения оборудования площадок:** до 25.06.2021 г.

1.5. Для участия в запросе предложений необходимо своевременно подать заявку, подготовленную в порядке, оговоренном в Документации. Заявки представляются по адресу, указанному в Извещении о запросе предложений.

1.6. Процедура открытого запроса предложений не является конкурсом, ее проведение не регулируется соответствующими статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации и не накладывает на организатора размещения заказа соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений. Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения запроса предложений, о чем в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения Заказчиком направляются соответствующие уведомления всем Участникам, подавшим предложения на участие в запросе предложений.

1.7. Извещение, как составная часть Документации, является приглашением для участников (оферентов).

1.8. Предложение Участника имеет правовой статус оферты.

2.Требования к Участникам запроса предложений:

Участником запроса предложений может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника запроса предложений, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника запроса предложений, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника запроса предложений, своевременно подавшее надлежащим образом оформленную оферту (заявку) по предмету запроса и документы согласно настоящей документации.

Претендовать на победу в открытом запросе предложений могут Участники, предложившие наилучшие требуемые условия для исполнения договора, определяемые закупочной комиссией на основании установленных порядка и критериев оценки заявок, и отвечающие следующим требованиям:

- а) быть правомочным заключать договор;
- б) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение обязательств, являющихся предметом Договора, обладать необходимыми лицензиями, свидетельствами, сертификатами;
- в) иметь необходимые для исполнения договора ресурсы;
- г) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);
- д) не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которой приостановлена;
- е) не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки;
- ж) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (исполнителей), предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года - 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и предусмотренных статьей 19 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд». Наличие таких сведений в реестре недобросовестных поставщиков является основанием для отклонения заявки участника на участие в закупочной процедуре Заказчика.
- з) на приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях», на день подачи заявки на участие в закупке;
- и) участник не должен быть аффилированным лицом Заказчика, Инвестора, а также их сотрудников и аффилированных лиц.

3. Подтверждение соответствия Участников установленным требованиям законодательства РФ

3.1. Участник включает в состав заявки документы для подтверждения его соответствия требованиям, установленным к Участникам:

№	Вид документа	Кол-во	
		Ориг.	Копии
1	Выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 30 дней до дня получения извещения о проведении открытого запроса предложений).	1	-
2	Заверенная участником копия свидетельства о постановке на учет юридического лица (индивидуального предпринимателя) в налоговом органе	-	1
3	Заверенная участником копия свидетельства о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя)	-	1
4	Заверенная участником копия устава	-	1
5	Письмо с подписью и печатью участника об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты	1	-

5	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица	-	1
6	Заверенная участником копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный период с отметкой ФНС РФ о принятии (либо с подтверждением сдачи отчетности в электронном виде)	-	1
7	Заверенная участником копия отчета о финансовых результатах за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии (либо с подтверждением сдачи налоговой отчетности в электронном виде)	-	1
8	Копия лицензии, подтверждающая соответствие участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в случае, если требование о необходимости наличия такой лицензии предусмотрено Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» или иными Федеральными законами (в случае необходимости наличия лицензии указывается наименование лицензии со ссылкой на нормативный документ в соответствии с которым требуется предоставление указанной лицензии).	-	1
9	Конкурсное предложение	1	-

3.2. Иные документы:

3.2.1 **Офера (заявка)** претендента на участие в запросе предложений оформляется в произвольной форме с указанием реквизитов участника. При этом заявка должна содержать наименование ограждения и требования, установленные Техническим заданием (Приложением № 2 с указанием их стоимости, возможных льгот в отношении организатора запроса предложений, условий, которые претендент считает нужным указать (допускается представлять в виде приложений к настоящей оферте)).

3.2.2 В случае участия в запросе предложений нескольких юридических лиц (физических лиц, индивидуальных предпринимателей), выступающих на стороне одного Участника запроса предложений, такие участники обязаны подтвердить свое участие на стороне одного участника запроса предложений **нотариально заверенной копией договора** простого товарищества (соглашением). В договоре (соглашении) должно быть указано наименование юридических лиц (сведения о физических лицах, индивидуальных предпринимателях), наименование запроса предложений, в котором организации (физические лица, индивидуальные предприниматели) будут участвовать на стороне одного Участника запроса предложений, а также сведения о юридическом лице (физическом лице, индивидуальном предпринимателе), которому передаются полномочия действовать от имени, указанных в договоре (соглашении) участников запроса предложений, в частности подписывать и подавать коммерческое предложение, а также договор. В случае расторжения договора (соглашения) и участия в процедуре запроса предложений от своего имени, юридические лица (физическое лицо, индивидуальный предприниматель) обязаны приложить к коммерческому предложению нотариально заверенное подтверждение расторжения договора (соглашение).

Предложения нескольких юридических (физических) лиц, выступающих на стороне одного Участника запроса предложений, рассматриваются как одно предложение.

4. Порядок предоставления заявок

4.1. Заявки предоставляются в соответствии с **разделом 3**, не позднее даты, указанной как дата окончания приема предложений.

4.2. Заявка направляется курьером или по почте по адресу: 180559 Псковская область, Псковский район, дер. Борисовичи, ул. Германа Гайнера, д. 1

В случае, если документы не предоставлены в указанный срок, документы такого участника не рассматривается.

4.3. В случае, если по каким-либо причинам Участник не может предоставить требуемый документ, он прилагает справку в произвольной форме, объясняющую причину отсутствия требуемого документа, а также содержащую заверения в соответствии Участника данному требованию. В случае неисполнения Участником требований, установленных настоящим пунктом, комиссия Заказчика вправе отказать в допуске к участию в запросе предложений указанному Участнику.

4.4. В случае не предоставления заявок на запрос предложений, срок приема заявок может быть продлен еще на 5 дней, о чем Заказчик делает соответствующее извещение.

5. Порядок формирования цены договора и порядок оплаты

5.1. Порядок формирования цены: Цена товара указана в российских рублях, в цену должна быть включена стоимость микроавтобуса в указанной в Приложении 2 комплектации, включая, налоги и сборы и другие обязательные платежи.

5.3. Ценовое предложение должно учитывать:

- а) условия оплаты;
- б) сроки поставки;
- в) требования и условия, сформулированные в запросе предложений и техническом задании (Приложение 2);
- г) наличие финансовых, технических и организационных возможностей для поставки предмета запроса предложений.

6. Критерии отбора предложений:

- наименьшая цена предложения 60%
- сроки поставки товара 10%
- срок эксплуатации 20%
- гарантийный срок 10%

Удельный вес критерия определяется комиссией по закупке. Комплектация рассчитывается по балльной системе, указанной в приложении №2

7. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений

К участию в процедуре запроса предложений допускаются Участники, соответствующие всем требованиям документации о запросе предложений.

Предложения, не соответствующие указанным требованиям, отклоняются по основаниям, предусмотренным документацией о запросе предложений. При этом не допускается предъявлять к Участникам запроса предложений, а также к закупаемым работам, услугам, и к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление предложений по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о запросе предложений.

Требования, предъявляемые к Участникам запроса предложений, к закупаемым работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления предложений, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем Участникам, к предлагаемым ими работам, услугам, к условиям исполнения договора. Комиссия по закупке вправе признать несущественными отклонения от требований документации о запросе предложений только в случае, если эти отклонения не ущемляют права других Участников запроса предложений и не могут повлиять на результат оценки коммерческих предложений (например, наличие опечаток, не влияющих на смысл сведений документации о запросе предложений и т.д.).

В случае расхождения в стоимости, указанной цифрами и прописью, предлагаемой Участником стоимостью, считается стоимость, указанная прописью.

Предложения, соответствующие документации о запросе предложений и допущенные комиссией к участию в процедуре запроса предложений, рассматриваются и оцениваются комиссией по закупке в сроки рассмотрения и оценки заявок, указанные в извещении о проведении запроса предложений.

Комиссия оценивает и сопоставляет предложения и проводит их ранжирование по степени предпочтительности в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в документации.

Каждому Участнику присваивается ранговое место по каждому критерию.

Победителем является Участник, предложивший наилучшие условия исполнения договора. Подведение итогов закупки оформляется протоколом комиссии по закупке.

Максимальный срок рассмотрения предложений составляет 10 дней с даты окончания принятия предложений, установленной в документации о запросе предложений.

По результатам подведения итогов запроса предложений комиссией могут определяться победитель запроса предложений и Участники запроса предложений, занявшие второе и третье места. С Участниками, занявшими вторые и третьи места, по решению комиссии могут быть подписаны протоколы о намерениях. В случае, если победитель запроса предложений отказался от подписания договора, или договор с победителем расторгнут в связи с ненадлежащим выполнением своих обязательств по договору, комиссия по закупке вправе принять решение о заключении договора с Участником, занявшим второе место либо третье место (в случае, если Участник, занявший второе место, отказался от подписания договора или договор с таким Участником расторгнут в связи с ненадлежащим выполнением своих обязательств по договору) на основании протокола о намерениях.

Составленный заказчиком договор направляется победителю (единственному участнику, Участнику, занявшему второе или третье место) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или с курьером в течение трёх календарных дней с момента составления протокола комиссии по закупке.

Договор должен быть подписан и направлен победителем (единственным участником, Участником, занявшим второе или третье место) по адресу: 180559 Псковская область, Псковский район, дер. Борисовичи, ул. Германа Гмайнера, д. 1 по почте или с курьером не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня его получения адресатом.

8. Срок действия гарантийных обязательств - не менее 12 месяцев

8.1. Гарантийный срок непрерывной эксплуатации предмета закупки, должен быть не менее чем у завода-изготовителя с момента подписания акта о приемке.

Приложение № 1
к Документации о проведении
запроса предложений

Регистрационный № _____
от «___» 20__ г.
(присваивается организатором запроса предложений)

**ОФЕРТА (ЗАЯВКА) УЧАСТНИКА
НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
на приобретение оборудования игровой площадки
с последующей установкой.**

Внимание:

Вся информация, содержащаяся в данном документе, считается конфиденциальной и будет использована только для целей проведения запроса предложений. Отсутствие каких-либо сведений, предусмотренных в содержании оферты, не является единственным основанием для непризнания Участника победителем запроса предложений.

1. Информация об участнике:

Полное наименование участника с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица)	
Дата и № документа, подтверждающего государственную регистрацию претендента в качестве юридического лица, кем выдан, для физ. лица – паспорт, ИНН и (в случае представления интересов) доверенность.	

2. Основные виды деятельности Участника:

Вид деятельности	Краткое описание

- Изучив документацию запроса предложений на право заключения договора на приобретение оборудования игровых площадок с последующей установкой в соответствии с техническим заданием, а также применимые к данному запросу нормативные правовые акты, **ООО «XXX», юридический адрес: XXX, почтовый адрес: XXX, номер контактного телефона XXX в лице генерального директора XXX**, сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в указанных выше документах (извещения о проведении запроса предложений, документацией по закупке, техническим заданием, проектом договора), и направляет настоящую заявку на участие в запросе предложений.
- Мы согласны поставить товар в соответствии с требованиями документации запроса предложений и на условиях, которые мы представили ниже в предложении, а именно:
А. Общая стоимость товара в соответствии с полученной документацией (включая извещение о проведении запроса предложений, техническое задание, проект договора)
XXX рублей 00 копеек

Б. Сроки поставки товара: с момента заключения договора: 2 недели с момента заключения договора.

В. Поставляемый товар должен соответствовать требованиям качества и безопасности, установленным действующим законодательством РФ.

Г. С требованиями Заказчика на поставку товара (в соответствии с требованиями документации по настоящему запросу) согласен

Д. С гарантийными обязательствами согласен, срок гарантии составляет **XXX месяцев**.

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации (в т.ч. извещением о проведении запроса предложений, техническим заданием, офертой (заявкой), факторами, влияющими на стоимость предстоящих работ/услуг, и не имеем к ней претензий.

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товар на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации запроса предложений, включая требования, содержащиеся в технической части документации, и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

5. Настоящей заявкой на участие в запросе предложений сообщаем, что в отношении **ООО «XXX»** не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

7. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в запросе предложений информации и подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, у упомянутых в нашей заявке на участие в запросе предложений юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

8. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с «Детской деревней – SOS Псков» в соответствии с требованиями документации запроса предложений, и условиями наших предложений.

9. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса предложений, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями документации запроса предложений и условиями нашего предложения.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком, нами уполномочен _____ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием междугородного кода телефонной связи), адрес).

Все сведения о проведении запроса коммерческих предложений просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

11. Банковские реквизиты участника размещения заказа:

ИНН _____, КПП _____.

Наименование и местонахождение обслуживающего банка _____.

Расчетный счет _____ Корреспондентский счет _____.

Код БИК _____.

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

14. Настоящая заявка на участие в запросе предложений подкрепляется документами, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе предложений, согласно описи - на ____ стр.

15. Заявка и приложенные документы, помещаются в конверт и опечатываются. На конверте ставятся отметки о наименовании организации.

Участник размещения заказа/уполномоченный представитель
(подпись) _____ (Фамилия И.О.)

К заявке в конверт участники прилагают документы в соответствии с приведенным перечнем запроса предложений раздела 3, а также:

Подробная характеристика предлагаемого товара с указанием его стоимости, возможных льгот в отношении организатора запроса предложений, условий, которые претендент считает нужным указать (допускается представлять в виде приложений к настоящей оферте).

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

№ п/п	Сведения об организации	
1	Название организации и основные данные: Полное наименование, ИНН, юридический адрес, ФИО руководителя, должность, фактический адрес, телефон, факс, E-Mail.	
2	Наличие иных юридических лиц (один учредитель, входит в холдинг и т.д.): Полное наименование, ИНН, юридический адрес, фактический адрес, телефон, факс, E-Mail.	
3	Опыт работы на рынке в соответствующей области	
4	Список компаний-клиентов, рекомендации которых могут быть предоставлены (датированные сроком не позднее 1-го года):	
5	Возможность поставки товара в сроки, указанные в документации по закупке	
6	Готов ли Участник работать по схеме оплаты, указанной в документации по закупке	
7	Имеются ли у Участника невыполненные обязательства перед третьими лицами	
8	Имеются ли возбуждённые уголовные дела и неснятые судимости в отношении руководителей Участника	

Примечание:

Участник гарантирует достоверность представленных данных.

«Детская деревня – SOS Псков» имеет право на проверку всех сведений, указанных в данной анкете.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО УЧАСТНИКА

В случае признания победителем в запросе предложений Участник заключает с его организаторами договор, предусмотренный в документации запроса предложений, на условиях, изложенных в «Оферте Участника».

Особые пожелания в отношении организатора запроса предложений (при наличии):

Мы подтверждаем достоверность указанной в настоящей оферте информации.

Руководитель:	ФИО (полностью) Должность	Подпись *
Контактное (ответственное) лицо:	ФИО (полностью) Должность	Подпись *

* В случае представления оферты в электронном виде отмеченные значком (*) поля не заполняются.

Печать организации

М. П.

Приложение № 2
к Документации о проведении
запроса предложений

**Техническое задание на приобретение
оборудования игровых площадок.**

Всё поставляемое оборудование должно в обязательном порядке иметь заводские паспорта, сертификаты соответствия ТР 042/2017 и соответствовать всем необходимым техническим регламентам, нормам и ГОСТам, сводам правил и общестроительным нормам, в т.ч.:

- Федеральному закону от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации";
- ГОСТ Р 52024-2003 "Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования";
- ГОСТ Р 52025-2003 "Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей";
- ГОСТ Р 52301-2013 Оборудование и покрытие детских игровых площадок;
- ГОСТ Р 52168 Безопасность конструкций и методы испытаний горок. Общие требования;
- ГОСТ 18322-2016 Система технического обслуживания и ремонта техники;
- ГОСТ Р 52167-2012 Безопасность конструкции и методы испытаний качелей;
- ГОСТ Р 52169-2012 Р Оборудование и покрытие детских игровых площадок. Безопасность конструкций и методы испытаний. Общие требования;
- ГОСТ Р 52299-2013 Безопасность конструкции и методы испытаний качалок;
- ГОСТ Р 52300-2013 Безопасность конструкции и методы испытаний каруселей;
- ГОСТ 2140-80 Порок древесины;
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 50-2002 Безопасность детей;

Перечень необходимого оборудования

	Наименование	Количество	Основные параметры
1	Детский игровой комплекс	1	Не более 7x7 метров
2	Карусель с подвесами	1	Диаметр 2,2 м
3	Карусель	1	Диаметр 1,3 м
4	Качели	2	Не ниже 2,3 м
5	Стол со скамейками	4	Высота сидения не ниже 0,45 м

Максимальная стоимость контракта 690 000 руб. (Шестьсот девяносто тысяч руб. 00 коп.) Стоимость включает оборудование, его доставку, установку и демонтаж старого оборудования (детский игровой комплекс, карусель с подвесами)